

**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**

**DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO TECNOLÓGICO**

**FORMATOS PARA SOLICITUDES DE COMPRA**

**DIDT-2.6-FO28**

**Ejecución presupuestal Semillero y o/ Proyecto de Investigación.**

 **1. Información Semillero.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Semilleros y, o/Proyecto de Investigación.** |  |
| **Nombre Docente Orientador Semillero y, o/ Investigador Principal; Cedula** |  |
| **Fecha de la solicitud** |  |
| **Centro de costo** |  |

**2. Requerimiento.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Especificaciones técnicas[[1]](#footnote-1)** | **Propósito/Uso[[2]](#footnote-2)** | **Unidades[[3]](#footnote-3)/medidas** | **Precio/Udad** | **Valor Total por Item.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VALOR TOTAL DE MATERIALES Y /O EQUIPOS SOLICITADOS** | **$** |

**3. Proveedores Sugeridos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombres /Razón Social**  | **Dirección** | **Correo electrónico** | **Teléfono/ Celular** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Referencia, tamaño, tipo de material, marca, diseño, modelo, otros. Autor(es), editorial, ISBN, ISSN, edición. Año. [↑](#footnote-ref-1)
2. Especificado en el plan de trabajo aprobado. [↑](#footnote-ref-2)
3. Especificar cifras enteras, unidad de medida(S), otra(s). [↑](#footnote-ref-3)